

Library Cooperation

Library acknowledges that EDNET may not be able to resolve a problem/question if Library does not use all reasonable efforts to cooperate with and assist EDNET in resolving the problem/question (including replicating the problem, server and log file data relating to the problem, and in providing EDNET with remote access to Library's installation for support purposes).

Gathering of information: Library will work with the Help Desk Coordinator or an authorized representative to gather all relevant information EDNET might need to evaluate and resolve the problem/question, including aiding in testing the system and gathering logs.

Access to Content: Library will authorize EDNET to use remote facilities to access Library's web site/installation and it will supply EDNET authorized personnel with a test account and password, if required.

Section 4. Restitution

In the event that EDNET fails to meet its Service Level Standards due to causes fully attributed only to EDNET the Parties agree that, as the Library sole remedy, and EDNET's sole liability for any such failure, the fees paid for the Service by the Library to EDNET shall be adjusted as follow:

1. In the event that Library use or access to EDNET provided Service is prevented entirely or to such a degree as to adversely affect the library operations, as defined by a Severity 1 or Severity 2 incident (*an Outage*), for a period beyond the specified resolution timeframe as detailed in the Support Response Section, EDNET will make restitution to the Library in the form of a credit in the monthly amount paid by Library for the service. The following procedure will apply:
 - a. Library must have given notice to EDNET in writing (letter, email, or fax) or through the Help Desk System, within five (5) days from each outage.
 - b. After evaluation, certification and acceptance of the event, EDNET will apply a credit to Library equal to one (1) day of service for each day in which the outage persisted beyond the resolution timeframe.

- c. In the event of the occurrence of two or more outages classified with severity codes 1 or 2 within the same month, after evaluation, certification and acceptance of the event, EDNET will apply a credit to Library equal to one (1) month of service.
- d. The Parties understand and agree that scheduled downtime for maintenance purposes shall not constitute an outage.
- e. All such restitution shall be in the form of a credit to Library for service for the next applicable billing period.

Restitution Summary Chart

Severity Code	Outage Occurrence	Outage Resolution	Restitution ¹
1	More than 24 hours	5 or less business days	1 day
2	More than 2 business days	5 or less business days	1 day
1	More than 24 hours	More than 5 business days	1 month
2	More than 2 business days	More than 5 business days	1 month

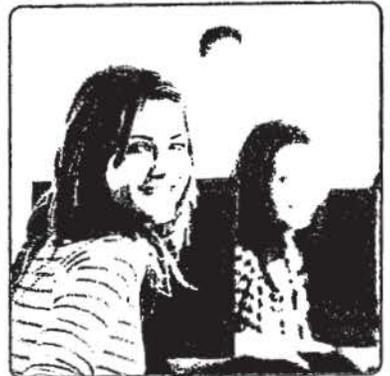
- 2. **Liability:** The Parties acknowledge that since the Internet is neither owned nor controlled by anyone entity, EDNET makes no guarantees that any given user will be able to access the EDNET Service at any given time for causes outside of the control of EDNET (i.e., user error, local hardware failure, local software failure, local networking failure, general Internet failure), and EDNET shall not be liable to Library for failure of accessibility to the EDNET Service due to causes outside of the control of EDNET, provided that EDNET has implemented, at minimum, industry standard measures to protect against such failures.

¹ For each day in which the outage occurs beyond the Solution time frame, restitution will be in the form of a credit to Library for the next applicable billing period.

EDNet

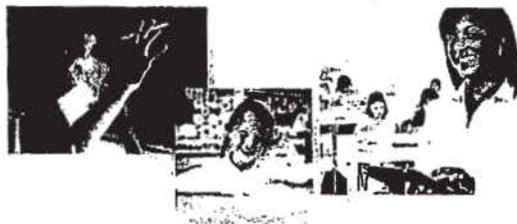
Educational Services Network, Corp

OTROS PRODUCTOS Y SERVICIOS



¿Quiénes somos?

Somos una corporación compuesta por educadores y consultores en gerencia y tecnología educativa. Proveemos servicios de investigación, planificación y talleres dirigidos a elaborar ambientes tecnológicos óptimos para el desarrollo integral del estudiante.



Planes de Tecnología:

Es de relevante importancia la visión y dirección que le imparte la Agencia o Institución, a través de su Plan de Tecnología, a la utilización de la tecnología como herramienta de apoyo a la provisión de servicios a la ciudadanía para:

- Complementar los procesos de enseñanza dentro del distrito escolar mediante servicios que ofrece la biblioteca.
- Apoyar el proceso de aprendizaje del estudiante donde se incluyan a los padres y demás miembros de la comunidad.
- Ofrecer servicios a los ciudadanos de acceso a la información y adiestramientos en el uso de herramientas tecnológicas.

EDNet

Educational Services Network, Corp.

PO Box 3056 Caguas, PR 00726-3056 / Angora Industrial Park,
Edificio G, Ave. Angora, Carr. 1 km 33.3 Bo. Bairoa, Caguas

EDNet

Educational Services Network, Corp.



Consultoría

Educación
Tecnológica

Manejo de
Proyectos

Diseño y ensamblaje de
sistemas de información

Talleres para Mejorar Destrezas

Modificamos los talleres según la necesidad

Garantizamos un servicio de Excelencia

Ajustamos contenido según la población

Destrezas Básicas



Uso de la Computadora- Duración: 4 a 6 horas

Operaciones básicas y utilización de Windows XP
Operaciones básicas y utilización de MS Word
Operaciones básicas y utilización de MS Power Point
Operaciones básicas de Internet (Explorer)

Temas de Bienestar Social

Manejo del Estrés y Preocupaciones

Descripción: Discusión interactiva de las causas y los efectos físicos, mentales y emocionales del estrés y las preocupaciones, así como las técnicas para manejarlos efectivamente.

Horas contacto: 1.5 horas

Autoestima

Descripción: Discusión interactiva del desarrollo del concepto que uno tiene de sí mismo/a (Autoconcepto) cómo afecta nuestro diario vivir y las estrategias para el fortalecimiento de la autoestima.

Horas contacto: 4 horas o dos sesiones de 2 horas

Comunicación de Padres a Hijos

Descripción: Discusión interactiva de los conceptos básicos de la comunicación. El estilo de la Comunicación, el lenguaje y sus estrategias para la comunicación efectiva según el desarrollo del niño(a)

Horas contacto: 4 horas o dos sesiones de 2 horas

Calidad de Vida

Descripción: Discusión interactiva de las áreas que fomentan el bienestar (Wellness) en el ser humano y las actividades para la atención y el fortalecimiento de ese bienestar.

Horas contacto: 1.5 horas

Motivación

Descripción: Discusión interactiva de aquellos aspectos que me hacen tomar acción sobre mi desarrollo personal y profesional.

Horas contacto: 2 horas

Comunicación Aseriva

Descripción: Discusión interactiva de los conceptos básicos de la comunicación y cómo poder comunicarse con confianza y seguridad ante otros.

Horas contacto: 2 horas

Violencia Doméstica

Descripción: Discusión sobre los indicadores de abuso conyugal, el ciclo de la violencia doméstica, la rueda del abuso del poder y estrategias directivas para salir de la violencia doméstica.

Horas contacto: 2 horas

Búsqueda de Empleo

Descripción: Discusión interactiva sobre las estrategias efectivas para buscar, obtener y mantener un empleo.

Horas contacto: 6 horas o dos sesiones de 3 horas

Manejo de la Depresión y Ansiedad

Descripción: Discusión interactiva sobre los indicadores de la depresión y ansiedad, sus trastornos clínicos y las estrategias para manejarlos.

Horas contacto: 1.5 horas

Inteligencia Emocional

Descripción: Discusión interactiva sobre los factores que desarrollan las destrezas personales (interpersonales) y sociales (interpersonales) para poder demostrar lo mejor de uno.

Horas contacto: 1 hora

Relaciones Interpersonales Efectivas

Descripción: Discusión interactiva sobre el desarrollo de las destrezas para relacionarse efectivamente con otros en el ámbito personal y profesional.

Horas contacto: 1.5 horas

Visualizando lo mejor de mí

Descripción: Discusión interactiva sobre el deseo de mejorarme personal y profesionalmente por medio del establecimiento de metas y ejecución de estrategias para motivarme a realizar aquellas actividades que me traerán gozo y satisfacción en la vida.

Horas contacto: 2 horas

Manejo del Coraje

Descripción: Discusión interactiva sobre las causas, efectos físicos, mentales y emocionales del coraje y las técnicas efectivas para manejarlo.

Horas contacto: 1 hora

Disciplina Positiva y Efectiva

Descripción: Discusión interactiva sobre la importancia de desarrollar una disciplina efectiva para los niños(as), las consecuencias de una disciplina punitiva y la efectividad de las estrategias de una disciplina positiva.

Horas contacto: 2 horas

Manejo Adecuado del Tiempo

Descripción: Discusión interactiva sobre las estrategias para el buen manejo del tiempo.

Horas contacto: 1 hora

Técnicas de relajación y visualización

Descripción: Discusión interactiva sobre los beneficios de la relajación y la visualización para la salud mental y las distintas técnicas de relajación y visualización.

Horas contacto: 1 hora

Hábitos de Estudio

Descripción: Herramienta hacia el éxito académico. Es mucho más que el nivel de inteligencia o de memoria, es mejorar las estrategias de organización del tiempo, la atención y concentración prolongados. Lo que determina nuestro buen desempeño académico es el tiempo que dedicamos y el ritmo que le imprimimos a nuestro trabajo.

Horas contacto: 2.5 horas

EDNet

Educational Services Network, Corp

ACEPTACIÓN





Educational Services Network, Corp

Aceptación de Propuesta

Educational Services Network, agradece la oportunidad de poder servirle, colaborando en su esfuerzo de brindar mejores y mayores recursos educativos y tecnológicos.

El Municipio de San Juan, en la búsqueda de mejorar la calidad de vida de todas sus comunidades, mediante el ofrecimiento de servicios y actividades de índole educativo y tecnológicas, acepta la propuesta antes presentada, para el año 2013-2014, con todos sus anejos.¹

De tener alguna pregunta o si requiere discutir algún aspecto relacionado a la propuesta, no dude en contactarnos a través de nuestro Representante de Ventas.

Gracias por su consideración,

Félix M. Santiago Díaz
Presidente
P.O. Box 3056
Caguas, PR 00726-3056
Tel. 787-852-5045

Respuesta:

Aceptado por: _____

Posición que ocupa: _____

Fecha

¹ Favor de firmar este documento y hacerlo llegar a las oficinas de EdNet a su conveniencia.

Solución de problemas

Algunas de las destrezas tecnológicas que se desarrollarán en cada participante son:

- Conocimiento y comprensión de los conceptos relacionados a las TICS.
- Conocimiento y manejo efectivo de la computadora.
- Uso y manejo de programados.
- Conocimiento básico sobre Internet y la búsqueda efectiva de información.
- Conocimiento sobre los aspectos básicos de seguridad en la red.

EDNet

Educational Services Network, Corp

EDUCATIONAL SERVICES
NETWORK, CORP.

P.O. Box 3056
Caguas, PR 00726-3056

Angora Industrial park, Edificio G,
Ave. Angora
Carr 1 Km. 33.3 Bo Bairoa, Caguas

Phone: 787.852.5045
E-mail: info@ednetpr.net

Estudios Asistidos: Enseñando a Aprender

Proyecto dirigido a desarrollar, mediante la enseñanza y puesta en práctica de hábitos de estudio, la alfabetización informacional y tecnológica promoviendo las visitas y uso de las bibliotecas y centros tecnológicos de cada municipio, un aprendiz de por vida.

EDNet

Educational Services Network, Corp

ESTUDIOS ASISTIDOS:

“ENSEÑANDO A APRENDER”

Proyecto dirigido a desarrollar en cada participante un aprendizaje de por vida, mediante la enseñanza y puesta en práctica de hábitos de estudio, la alfabetización informacional y tecnológica promoviendo las visitas y uso de las bibliotecas y centros tecnológicos de cada municipio.

I. Propósito

Educational Services Network Corp., ofrece servicios de integración tecnológica a diferentes municipios de la isla con el propósito de desarrollar la infraestructura de informática y telecomunicaciones en las escuelas y comunidades en Puerto Rico por medio del establecimiento de los más avanzados sistemas de información, telecomunicaciones y servicio, y la más completa educación en el uso de la tecnología. Educational Services Network Corp., desarrolla proyectos educativos de calidad que impactan y desarrollan positivamente las comunidades a las que servimos.

Con el proyecto *Estudios Asistidos: enseñando a aprender*, Educational Services Network Corp. busca ayudar al componente de educación de los municipios en el proceso de fortalecer las destrezas académicas de los estudiantes que visitan los diferentes centros bibliotecarios. Es conocimiento de todos que los resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPAA) muestran que los estudiantes no cumplen con los niveles de competencia establecidos para las escuelas de Puerto Rico. Las escuelas de Puerto Rico no alcanzaron el Progreso Anual Adecuado, AYP.¹ Muchos de los problemas respecto al éxito en la escuela, giran alrededor del desarrollo de buenos hábitos y técnicas de estudio y expectativas respecto a las tareas en casa. Los recursos educativos que Educational Services Network Corp. integra en el proyecto *Estudios Asistidos: enseñando a aprender*, pueden desempeñar un papel importante proveyendo, estímulos, ambiente y materiales necesarios para que el estudio sea una actividad exitosa.

El proyecto *Estudios Asistidos: enseñando a aprender*, lejos de ser una tutoría, pretende promover en los usuarios de las bibliotecas hábitos de estudio y uso adecuado de diferentes técnicas de estudio que contribuirán al aumento del rendimiento académico de los estudiantes además del desarrollo de destrezas para el manejo de la información en un mundo dominado por la tecnología.

¹ Resultados del AYP para el año escolar 2009-2010, según DE.

II. Introducción

Para muchos, estudiar es la acción que realizan con el propósito de memorizar una información que le permitirá aprobar una clase y/o graduarse. Estudiar es mucho más, es un proceso que implica un hábito y el uso de técnicas dirigidas al proceso de estudiar. Se puede observar con gran preocupación que la mayoría de los estudiantes dedican tiempo a estudiar para una prueba o realizar una tarea especial justo el día antes de la fecha límite. Con esta acción, logra la retención de la información por un corto período de tiempo sin dar tiempo al proceso de reflexión que conlleva el aprendizaje, lo que trae como consecuencia un bajo rendimiento académico.

Hay numerosas razones por las cuales los estudiantes presentan un bajo rendimiento académico. Entre los factores se encuentran: la genética, la falta de motivación, las condiciones ambientales, el desconocimiento de técnicas de estudio, poco o ningún hábito de estudio desarrollado y las diferencias en los estilos y ritmos de aprendizaje. Lo fundamental para aumentar el rendimiento académico de los estudiantes estriba en el desarrollo de hábitos de estudio y facilitar las técnicas básicas de estudio. Algunas recomendaciones para el desarrollo y fortalecimiento de los hábitos de estudio son: establecer un horario, identificar un lugar de estudio adecuado, creación de grupos de estudio, facilitar las técnicas de estudio y motivar al aprendizaje.

Es necesario ofrecer a los estudiantes un ambiente de estudios que promueva el desarrollo de hábitos de estudio y utilización de diferentes técnicas de estudio. Un personal de apoyo debe desarrollar proyectos integradores que provean al estudiante de las herramientas necesarias para que puedan realizar la tarea por ellos mismos. Debe contribuir en el proceso de enseñarles a aprender con el objetivo de mejorar el aprovechamiento y desempeño académico de los participantes y que puedan llevar como parte de su conocimiento destrezas de organización de estudios para su futuro académico y profesional.

III. El proyecto

El proyecto *Estudios Asistidos: enseñando a aprender*, que presenta Educational Services Network Corp. pretende desarrollar hábitos de estudio en los usuarios de las bibliotecas y centros bibliotecarios de los municipios a los que da servicio de integración tecnológica. Esto se logrará mediante la guía de un maestro que ofrecerá herramientas de:

- organización
- distribución de tareas
- técnicas de manejo de tiempo
- manejo de las tecnologías
- y asistencia en conjunto con el personal bibliotecario para la búsqueda efectiva de información.

Es importante resaltar que el propósito del proyecto *Estudios Asistidos: enseñando a aprender*, es ofrecer al estudiante las herramientas necesarias para desarrollar las destrezas que necesita para realizar las actividades educativas por sí mismo: el recurso de apoyo asignado al centro, los asistirá en la selección de las herramientas que le ayudarán a realizar las tareas guiándolos de ese modo a una mejor comprensión del material discutido. Lo que el proyecto no será es un centro de cuido en el que los padres dejarán a los participantes bajo el resguardo del maestro encargado, será un centro de trabajo con actividades continuas que desarrollarán hábitos de estudio y las destrezas necesarias para el manejo efectivo de la información.

A lo largo de la puesta en práctica del proyecto, se desarrollarán además las destrezas básicas para el manejo efectivo de la información, conocidas como alfabetización informacional, utilizando, entre otras cosas, los recursos bibliográficos disponibles en las bibliotecas, centros y aquellos que se encuentran en Internet. El proyecto también apoyará el desarrollo de destrezas para el manejo efectivo de las tecnologías de información (TICS) en la búsqueda, recuperación y evaluación de recursos de información, además de la creación de productos, así como de los programados a

utilizar según sus necesidades, conocida como alfabetización tecnológica. Cada participante del proyecto tendrá la oportunidad de desarrollar estas destrezas, entiéndase, hábitos de estudio, manejo adecuado de información y uso de las tecnologías mediante la realización de ejercicios guiados, que, poco a poco promuevan el desprendimiento del estudiante hasta que logre trabajar por su cuenta, convirtiéndose en un aprendiz autónomo, capacitado para manejar situaciones futuras con confianza y éxito.

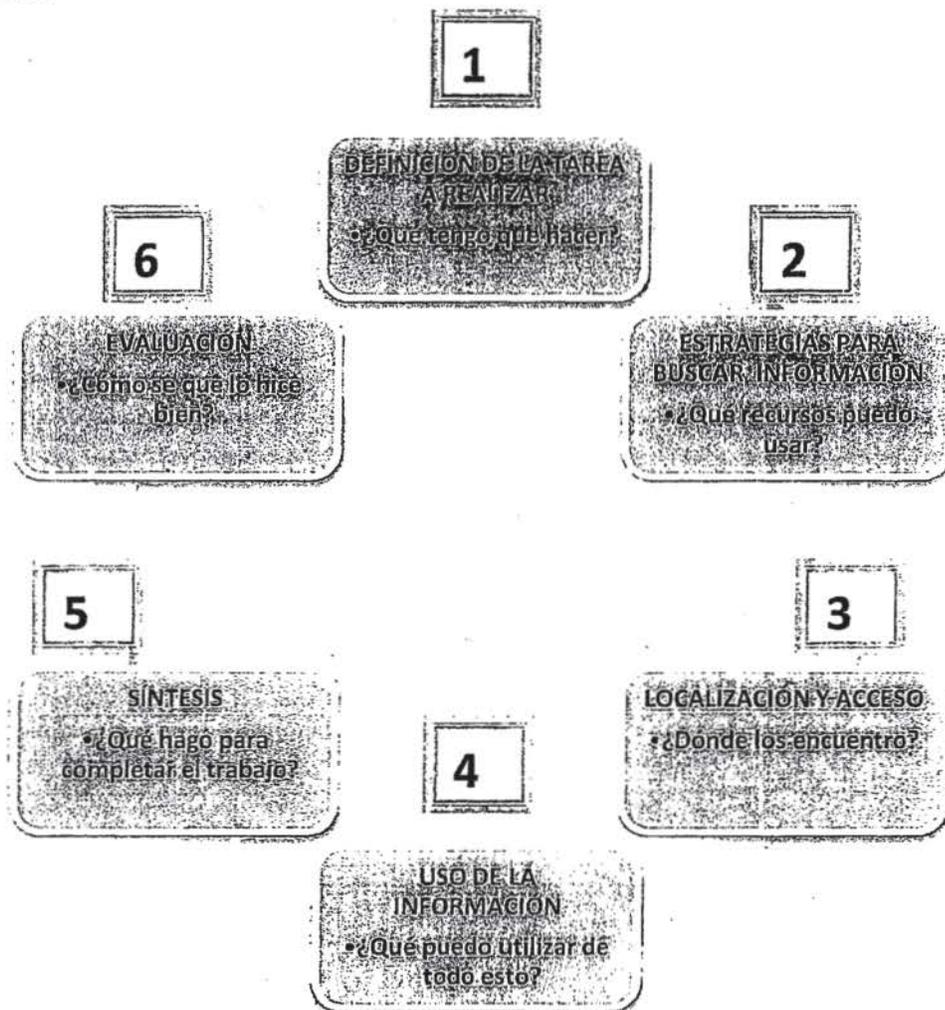
La Alfabetización Informacional se basa en el desarrollo de las destrezas para la solución de problemas de información de manera crítica y efectiva. El Programa de Servicios Bibliotecarios y de Información del Departamento de Educación de Puerto Rico utiliza un modelo para el desarrollo de estas destrezas, delineado bajo cuatro (4) *Estándares de Excelencia para el Uso Efectivo de la Información*: (1) Expresión de la necesidad de información, (2), acceso a la información, (3) aplicación de la información, y (4) comunicación del resultado de la investigación. Este se fundamenta en el Modelo Big 6™, desarrollado por Mike Eisenberg y Bob Berkowitz, modelo que se utilizará para este proyecto. El mismo conglomerada de manera sencilla las habilidades que debe dominar un usuario crítico de información. Cada participante trabajará a su ritmo y el maestro y personal bibliotecario colaborarán para desarrollar las destrezas, según entiendan necesario, adecuados al nivel de cada uno.

Según el modelo el usuario será capaz de:

- Reconocer la necesidad de información;
- Identificar y localizar las fuentes de información adecuadas;
- Saber cómo llegar a la información dentro de esas fuentes;
- Evaluar la calidad de la información obtenida;
- Organizar la información;
- Usar la información de forma efectiva

A continuación se presenta un diagrama que resume los pasos a seguir para el manejo efectivo de la información y la solución de problemas según el Modelo Big6.

Diagrama 1 Pasos para el manejo efectivo de información y solución de problemas



Algunas de las destrezas tecnológicas que se desarrollarán en cada participante son:

- Conocimiento y comprensión de los conceptos relacionados a las TICS
- Conocimiento y manejo efectivo de la computadora
- Uso y manejo de programados
- Conocimiento básico sobre Internet y la búsqueda efectiva de información
- Conocimiento sobre los aspectos básicos de seguridad en la red

Cada una de estas destrezas, desde los hábitos de estudios, manejo de información y tecnologías se trabajarán de forma integrada, y según el nivel y ritmo de cada participante, buscando siempre la facilitación y amenización del aprendizaje de cada uno.

IV. Recursos

RECURSOS	DESCRIPCIÓN
Humanos	Una (1) maestra en cada área designada para ofrecer los estudios asistidos
	Personal bibliotecario de apoyo, para ofrecer orientación de los recursos que hay en su institución
	Instructores (1) Manejo de información y el modelo Big6 (2) Cursos de uso de computadoras, programados, etc.
Materiales	Por lo menos (1) una computadora con acceso a internet y programados para uso de los participantes del programa de estudios asistidos. Esta puede estar ubicada dentro del área donde se ofrecen los servicios o reservadas, por el tiempo de duración de programa (Ej. 3 horas al día) en el salón de uso común
	Impresora para uso de las maestras y estudiantes
	Oficina: Papel, cartapacios, lápices, bolígrafos, pizarra, armario
De Información	Programa de actividades (Ej. destreza y tarea)
	Carteles: pasos del Big 6, definición ilustrada de conceptos para el manejo de información (ej. recursos), fuentes y recursos ilustrados, elementos para la evaluación de la información.
	Hojas de tareas por materia (hábitos de estudio)
	Juegos educativos como material de apoyo
	Hojas de organización para realizar las las tareas (Big 6)
	Registro de tareas y logros por cada participante
	(1) Hoja informativa del estudiante (nombre, grado, escuela, evaluaciones) (2) Tabla de tareas realizadas por día, destrezas completadas y logros

V. Preparativos

TAREA	RESPONSABLE	FECHA	MATERIALES
Orientación inicial a maestras participantes (que se pretende hacer)	Esp. Servicios Bibliotecarios	Julio	Desc. Proyecto Plan de trabajo
Preparación de materiales informativos	Maestras Esp. Servicios Bibliotecarios	Julio	
Instalación de computadora y adecuación de espacios	Técnicos	Julio	Comp. e Internet
Preparar cuestionario de hábitos de estudios (estudiantes)	Maestras	Julio	
Preparar cuestionario hábitos de estudio (padres)	Maestras	Julio	
Preparar cuestionario sobre manejo de información y tecnologías	Esp. Servicios Bibliotecarios	Julio	
Preparar carpeta de tareas correspondientes	Esp. Servicios Bibliotecarios Maestras	Julio	
Preparar tareas Big 6	Esp. Servicios Bibliotecarios	Julio	
Elaboración del calendario de actividades (estudiantes, padres, comunidad)	Esp. Servicios Bibliotecarios Maestras	Julio	
Talleres formativos a maestras sobre hábitos de estudio y destrezas de información	Esp. Servicios Bibliotecarios	Julio/ Agosto	
Preparar carpetas por estudiantes	Maestras	Agosto	Cartapacios
Realizar hojas de evaluación (padres y estudiantes)	Maestras	Julio	

VI. Plan de trabajo del proyecto

Fase 1: Estudio de necesidades

Con el propósito de establecer las metas del plan de trabajo de los diferentes centros, se utilizarán los siguientes recursos:

1. Autoevaluación² sobre hábitos de estudio por parte del estudiante y del padre
2. Información³ sobre el progreso académico del estudiante provista por los padres.
3. Cuestionario sobre Hábitos y Técnicas de Estudio
4. Cuestionario sobre manejo de información y tecnologías

Fase 2: Desarrollo de actividades

Las actividades, que se trabajarán de manera integrada, corresponderán a las necesarias para desarrollar y/o fortalecer:

1. Hábitos de estudio
 - a. Herramientas de organización
 - b. Manejo del tiempo
 - c. Técnicas de estudio

² Información a ser recopilada el día de orientación del proyecto a los participantes

³ Información con carácter confidencial a utilizarse como punto de comparación al inicio y final de la implementación del proyecto.

2. Alfabetización informacional

a. Modelo Big 6™

- i. Reconocer la necesidad de información;
- ii. Identificar y localizar las fuentes de información adecuadas;
- iii. Saber cómo llegar a la información dentro de esas fuentes;
- iv. Evaluar la calidad de la información obtenida;
- v. Organizar la información;
- vi. Usar la información de forma efectiva

3. Alfabetización tecnológica

- a. Conocimiento y comprensión de los conceptos relacionados a las TICS
- b. Conocimiento y manejo efectivo de la computadora
- c. Uso y manejo de programados
- d. Conocimiento básico sobre Internet y la búsqueda efectiva de información
- e. Conocimiento sobre los aspectos básicos de seguridad en la red

4. Destrezas académicas

- a. Como parte de las tareas diarias, el recurso guiará al estudiante en la realización de las asignaciones a la vez que trabaja con las diferentes técnicas de estudio que le facilitarán el aprendizaje.
- b. Formación de comunidades de estudios⁴
 - i. Con el propósito de cubrir las necesidades con un mayor aprovechamiento, se formarán grupos de estudio divididos por edades y grados.
- c. Espacio para reforzar destrezas de utilizando la tecnología⁵
 - i. Actividades en línea

5. Participación en actividades especiales

- a. A definirse

VII. Evaluación

- a. El Proyecto se implementará en un centro. Al finalizar el semestre tanto los maestros y personal bibliotecarios como padres y estudiantes realizarán una evaluación del proyecto. Se analizarán las recomendaciones y realizarán los cambios pertinentes para que el mismo pueda ser implantado en los demás centros interesados.

⁴ El recurso EDNet creará los grupos una vez se oficialice la matrícula.

⁵ Requiere de computadoras en los centros.

- b. Los padres y estudiantes evaluarán las tareas y logros en una hoja de evaluación, se recogerán las sugerencias. Se recomienda que el maestro (EDNET) conserve la información recopilada de ese estudiante durante el semestre. Esta información será de utilidad por si el niño regresa y para recopilar estadísticas de la efectividad del programa

Exhibit D

Nevesem's Proposal for FY2013



DREYFOUS & ASSOC.

NEVESEM Inc.

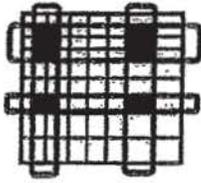
Municipio de San Juan

**Funding Year
2013-2014**



TecnoEducativa

A DREYFOUS & ASSOC. DIVISION



NEVESEM, INC.

PMB 641 HC-01 Box 29030 Caguas, PR 00725-8900

Tel. 787-706-2700

Fax. 787-789-2018

7 de febrero de 2013

Jose M. Valentín
Director
Municipio de San Juan

Estimado señor Valentín:

Gracias por darnos la oportunidad de presentar esta propuesta para los servicios de Acceso a Internet, conexiones internas y mantenimiento básico a través del Proyecto E-rate.

NEVESEM (dba Dreyfous & Associates) es una empresa con muchos años de experiencia promoviendo servicios y materiales educativos para los grados K-12 en Puerto Rico, Latinoamérica y España. Hemos demostrado nuestro compromiso de ofrecer productos de calidad y excelencia, en particular a través del proyecto E-Rate. Durante los últimos doce (12) años hemos prestado servicios a más de 300 instituciones educativa y bibliotecas públicas en Puerto Rico. Esto demuestra que nuestro enfoque y compromiso de integrar efectivamente la tecnología en un entorno de enseñanza y aprendizaje.

Nuestra propuesta presenta opciones para los servicios de acceso a Internet filtrado y servicios de conexiones internas en el cumplimiento de los servicios SLD elegibles para el año fiscal 2013. Su apoyo a esta propuesta prevé la continuidad de los servicios de Internet Educativos a las bibliotecas y a los administradores que sean capaces de crear un ambiente educativo con los servicios de:

- Acceso a Internet de Banda Ancha
- programas de aprendizaje a distancia
- servicios de correo electrónico
- registro de dominio de una página web

Estamos a su disposición para discutir esta propuesta en detalle. Reafirmamos nuestra misión y compromiso de continuar aportando a la educación en Puerto Rico y a integrar la tecnología eficiente y eficazmente en la sala de clase y la comunidad escolar. De necesitar información adicional no dude en contactarnos.

Atentamente,

Ricardo Dreyfous, Ph.D.
Presidente

ÍNDICE

- I Dreyfous & Associates
 - Nuestros compromiso
 - Nuestros Valores
- II Experiencia en Proyecto E-rate
 - Apoyo técnico & administrativo en el proyecto
- III Propuesta para mejorar la tecnología en las escuelas y bibliotecas
 - RIE (Red de Internet Educativa)
 - Sistema Integrado de Bibliotecas EduTK
 - Desarrollo Profesional (Talleres vía videoconferencia)
 - Certificaciones
- IV Proyecto E-rate
 - Internet Access
 - Internal Connections
 - Bandwidth Recommendation

Resumen Ejecutivo

A New Vision in Educational Services and Materials (NEVESEM) es una corporación con sede en Puerto Rico. Desde 1994, NEVESEM ha sido pionera en ofrecer servicios y materiales que se utilizan ampliamente en las aulas en Puerto Rico, los países latinoamericanos y los Estados Unidos.

Nuestra propuesta de servicios bajo el programa E-rate 2013-2014 representa nuestro compromiso con el **Municipio de San Juan**. Este compromiso no sólo para proporcionar servicios y materiales siguiendo los más altos estándares de calidad.

Nuestra trayectoria ha demostrado nuestra capacidad para diseñar con éxito, planificar y ejecutar proyectos educativos relacionados con la tecnología, para instalar y mantener productos y servicios alrededor de la isla, y para capacitar y apoyar a cientos de usuarios en lugares diferentes y distantes.

Nuestra participación en el esclarecimiento de los temas críticos a la FCC y SLD la ha devuelto la credibilidad en la gestión de los fondos de E-rate utilizados por las escuelas de Puerto Rico y las bibliotecas privadas, de acuerdo con las normas y procedimientos del programa. NEVESEM pidió información a los **Municipio de San Juan** con respecto a su plan de tecnología y perfil. Esta información nos permite diseñar la propuesta y cumplir con los requisitos de cada Institución del **Municipio de San Juan** y su plan de necesidades.

NEVESEM da la garantía de las necesidades de tecnología de la biblioteca y el programa E-rate, garantizan que el enfoque utilizado en esta propuesta y, finalmente, en el plan de ejecución, será la correcta y beneficiará **Municipio de San Juan**. Es nuestro compromiso de poner a disposición los recursos necesarios (expertos en tecnología, profesionales de la tecnología de la educación y la infraestructura de la tecnología) para que coincida con su esfuerzo y el compromiso de la biblioteca para hacer de este proyecto un éxito durante este año próximo fiscal 2013-2014.

Es nuestro principal objetivo trabajar en conjunto con el **Municipio de San Juan** para comenzar a implementar este año fiscal 2013-2014 la propuesta lo antes posible.